

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №9 Советского района Волгограда»

Введено в действие
приказом директора
МОУ СШ №9
от 01.09.2025
приказ № 76


Е.И. Ключина
«1» 09 2025г.

Принято на заседании
педагогического совета
МОУ СШ №9
протокол № 1
от «01.09» 2025г.



ПОРЯДОК
приема граждан в группы
платных образовательных услуг

1. Общие положения.

1.1. Порядок приема граждан в группы платных образовательных услуг в МОУ СШ № 9 Советского района Волгограда (далее -Порядок) разработан на основании

- гл. 4, ст.45 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

- Постановления Правительства РФ от 15 сентября 2020г № 1441 « Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг.

2. Правила приема

2.1. В группы платных образовательных услуг принимаются все желающие граждане, на основании заявления.

2.2. Прием детей в группы платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.3. Прием детей в группы платных образовательных услуг общеобразовательное учреждение обязано ознакомить его и (или) его родителей (законных представителей) с:

- уставом,

-лицензией на право ведения образовательной деятельности,

-свидетельством о государственной аккредитации,

-годовым календарным учебным графиком,

-расписанием занятий,

-с другими нормативными актами, регламентирующими деятельность образовательного учреждения по данному направлению деятельности,

-предоставить информацию о реализуемых на платной основе образовательных программах.

2.4. Права и обязанности родителей (законных представителей), учащихся закрепляются в заключенном между ними и общеобразовательным учреждением договоре на оказание платных образовательных услуг.

2.5. Договор заключается в письменной форме. Заключение договора на оказание платных образовательных услуг в письменной форме обусловлено требованиями гражданского законодательства (ст. 161 ст. 434. п.1., ст. 779-783 ГК РФ). Закона «О защите потребителя» (ст. 14, п.6). Договор должен содержать следующие сведения:

- полное наименование исполнителя – юридического лица;

- место нахождения исполнителя;

- наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика;

-телефон заказчика;

-место нахождения или место жительства заказчика;

-фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;

- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика, обучающегося;

-полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

- форма обучения;

-сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

-порядок изменения и расторжения договора;

-другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5.. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

2.7. Договор заключается в двух идентичных экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика.

2.8. Заявления, поступающие от родителей (законных представителей), учащихся в обязательном порядке по мере их поступления рассматриваются в течение 1 -2 дней.

2.9. Зачисление детей на обучение регламентируется изданием приказа о зачислении.

2.10. Зачисление детей на обучение в течение учебного года производится по мере поступления заявлений в течение 1 - 2 дней.

2.11. Платные образовательные услуги оказываются потребителям в свободное от образовательного процесса время, (при сменном режиме работы учреждения – первая - вторая половине дня.

3. Заключительные положения.

3.1. Потребитель обязан оплатить оказываемые образовательные услуги, в порядке и в сроки, указанные в договоре.

3.2.Срок действия данного Порядка - до замены новым.

Директор МОУ СШ № 9



Е.И.Клюшина